



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio – Ambito Territoriale di Latina
ISTITUTO COMPRENSIVO “CARLO PISACANE” - PONZA (LT)
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I° e II° “ITT”
Via Sindaco Vincenzo De Luca snc – 04027 PONZA (LT) - Tel. 0771820060
C.F. 90027980599 - C.M. LTIC826001 – Ambito Territoriale di Latina
<http://www.istitutopisacaneponza.edu.it>
PEO ltic826001@istruzione.it - PEC ltic826001@pec.istruzione.it

Circolare n. 16

Ponza, 22/10/2024

Ai docenti dell'IC C. Pisacane
Al DSGA
Sito
Atti

Oggetto: presentazione progetti di arricchimento dell'offerta formativa a. s. 2024/2025

Al fine di consentire la stesura del PTOF e la predisposizione delle relative schede finanziarie entro i termini previsti, tutti i docenti interessati a presentare proposte progettuali sono invitati a compilare la scheda progetto (All.1) e relativo budget (All.2) e consegnarle *brevi manu* in segreteria didattica o in alternativa inviarla all'indirizzo mail ltic826001@istruzione.it **entro e non oltre mercoledì 6 novembre p.v.**

Il docente che firma la scheda di progetto figura quale referente dell'attività.

I progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa si caratterizzano per i seguenti aspetti:

- sono coerenti con l'identità culturale dell'Istituto, come descritta nel PTOF;
- indicano se sono di tipo curricolare o extracurricolare, se si svolgono durante le ore di lezione o al di fuori dall'orario delle lezioni;
- propongono tematiche inerenti ai curricoli disciplinari secondo le Indicazioni nazionali;
- perseguono il recupero, il consolidamento e il potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali secondo il curriculum d'Istituto;
- favoriscono, prevalentemente, un approccio pluridisciplinare;
- promuovono modalità innovative di apprendimento e utilizzano, laddove possibile, le nuove tecnologie, che favoriscono la partecipazione attiva dello studente secondo i principi della laboratorialità;
- sviluppano gli opportuni collegamenti con le risorse del territorio.

Nelle schede All. 1 e All. 2 il docente referente avrà cura di:

- ✓ indicare obiettivi e finalità;
- ✓ indicare i tempi di realizzazione;
- ✓ descrivere l'attività progettuale proposta, indicando il numero e i nominativi dei colleghi coinvolti (laddove ci siano);
- ✓ quantificare le ore necessarie per la realizzazione del progetto, ripartendole tra i membri partecipanti, ove necessario;

- ✓ indicare se, per l'attuazione del progetto, è previsto il personale ATA;
- ✓ indicare il materiale necessario (ove richiesto) con relativa stima del costo.

Non sono considerati ammissibili i progetti che non rispettino uno o più dei seguenti criteri:

- sono presentati oltre il termine presentazione;
- non rispettano tutti i parametri di progettazione;
- sono compilati in modo difforme o incompleto rispetto alla scheda progetto.

Indicazione ai fini dello svolgimento dell'attività progettuale

Dell'inizio delle attività di un progetto deve essere data preventiva e adeguata comunicazione al Dirigente scolastico e al DSGA.

Il progetto, anche se approvato, non può e non deve essere realizzato quando nella fase operativa non sussistono i parametri in base ai quali è stato deliberato (ad esempio numero di alunni inferiore alla soglia minima prevista di partecipanti).

L'attività progettuale deve essere progressivamente registrata e documentata, sottoposta a monitoraggio in itinere e verificata al termine. Dovrà, inoltre, essere diffusa all'interno della scuola durante il suo svolgimento.

A conclusione delle attività, dovrà essere prodotta una relazione finale sulle risultanze del progetto e adeguata rendicontazione consuntiva. Al fine di agevolare il lavoro, si allega il modello di registro da utilizzare (All.3). Tale modello, oltre che per i progetti, può essere usato anche per eventuali attività di recupero/potenziamento (in itinere e pomeridiane), per corsi su specifiche tematiche, ecc.

Si coglie l'occasione per precisare che, per i progetti di potenziamento e/o realizzati con le ore di esubero e/o le ore derivanti dal completamento cattedra, è sufficiente compilare la Scheda di Progetto (All.1).

Si ringrazia per la faticosa e consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa **Maria Rosa Valente**
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lg.39/1993)